

校外實習活動與時程

- 一、校外實習活動包括: 確認實習廠商、公告實習廠商、申請實習廠商、媒合廠商及實習學生、實習廠商簽約(含個別實習計畫)、實習前講習、實習、實習訪視、實習機構評量、實習機構意見調查、選課、繳交實習報告、實習成績評量。
- 二、為利於校外實習之推動,讓有意參加校外實習之學生以及實習機構能提前規劃,本系特別擬定本系之校外實習活動時程。

校外實習活動時程				
上學期	下學期	項目	相關表格	參與人
3-5月	10-11月	確認實習廠商	實習廠商填寫廠商簡介表	產業實習委員會
4-6月	11-12月	公告實習廠商		系辦
6月	12月	申請實習廠商	自傳及履歷表	實習學生
6月	12月	媒合廠商及實習學生		產業實習委員會
		實習前要填回	實習家長同意書 (實習前講習發給學生)	實習學生
6月	12月	實習廠商簽約 (含個別實習計畫)	契約書、個別實習計畫	實習學生、 實習指導老師
6月底	12月	實習前講習	1. 講習(經驗傳承、義務說明、工作倫理、實習場所注意事項、性騷防治) 2. 實習手冊	主任 產業實習召集人 實習指導老師 實習學生(實習生務必出席)
		實習第1天跟廠商簽到	校外實習報到回條 (實習前講習發給學生)	實習學生
7-8月	2-6月	實習每週五, Email 輔導老師	課程週記表	實習學生
7-8月	2-6月	實習訪視	訪視評量表	實習指導老師
7-8月	2-6月		1. 綜合表現評量表(50%成績) 2. 實習機構意見調查表 (實習第1天委請一位學生帶給廠商)	實習廠商
9月	2月	選課	課程名稱 暑期: 產業實習 全學期: 資通訊校外實習 (一)(二)	系辦
9月	6月	實習經驗分享座談	1. 主席致詞 2. 實習學生實習結果分享	主任 產業實習召集人 指導老師 實習學生(實習生務必出席)
10月前	6月前	上傳報告至iLMS	學生校外實習報告 課程週記表	實習學生
12月	6月	實習成績	50%成績	實習指導老師